

ANYKŠČIŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių rajono socialinių paslaugų centro (toliau – Centro) vairuotojas yra priskiriama IV biudžetinių įstaigų darbuotojų grupei.
2. Pareigybių lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – vykdyti pagal šį aprašymą priskiriamos tarnybinio mikroautobuso ir tarnybinio lengvojo automobilio vairavimo ir priežiūros funkcijas bei transporto organizavimo paslaugos gavėjų, Centro darbuotoju pavėžėjimo paslaugoms teikti.
4. Vairuotojas yra skiriamas ir atleidžiamas Centro direktoriaus įsakymu, tiesiogiai pavaldus ūkio reikalų tvarkytojui, atskaitingas Centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- 5.1. turėti B kategorijos kelių transporto priemonės vairuotojo teises, ir ne trumpesnę kaip 3 metų šių transporto priemonių vairavimo patirtį.
- 5.2. gerai žinoti kelių eismo taisykles ir praktiškai vadovautis jomis;
- 5.3. prieš įgydamas teisę vairuoti Centro tarnybinį transportą, skirtą žmonėms vežti, vairuotojas privalo pasitikrinti sveikatą ir vėliau sveikatą tikrintis ne rečiau kaip kartą per 1 metus.
- 5.4. prieš pradėdamas darbą įstaigoje privalo išklaudyti instruktavimą, kurio metu turi būti supažindintas su Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo pagrindais, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo pagrindais, vairuotojo saugos ir sveikatos instrukcija, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso pagrindais bei kitais, jo darbai svarbiais teisės aktais.
- 5.5. turi būti greitos orientacijos, aštrios regos, mokantis greit ir teisingai įvertinti padėtį;
- 5.6. gerai žinoti maršruto, kuriuo jis važinės ypatumus: sustojimo vietas, keleivių skaičių, pavojingus kelio ruožus (slidžius, duobėtus, su vingiais ir susiaurėjimais, nuokalnėmis, įkalnėmis ir kt.);
- 5.7. privalo sąžiningai atlikti jam pavestą darbą, būti drausmingas, kultūringas su tarnybinio automobilio keleiviais, be žalingų polinkių į alkoholizmą ar narkomaniją, nuosaikaus būdo, laikytis bendrosios ir profesinės etikos normų.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. Vairuoti ir prižiūrėti Centro tarnybinį mikroautobusą ar tarnybinį lengvąjį automobilį.
- 6.2. Atvykti į darbą nustatytu laiku, gerai pailsėjusiam, blaiviam.
- 6.3. Prieš reisą, pačiam patikrinti tarnybinio automobilio techninę būklę, visų jo mechanizmų ir prietaisų būklę. Tikrinimo metu ypatingą dėmesį atkreipti į:
 - a) tarnybinio automobilio kuro sistemos, šildymo ir tepimo sistemų būklę,
 - b) stabdžių ir vairo būklę;
 - c) tarnybinio transporto priemonės vidaus apšvietimo, signalizavimo, kontrolinių prietaisų darbą;
 - d) artimųjų ir tolimųjų šviesų žibintų, gabaritinių ir stovėjimo šviesų, posūkio rodyklių ir kt. veikimą.
 - e) patikrinti ar tarnybiniame automobilyje yra pirmosios pagalbos vaistinė, pirminės gaisro gesinimo priemonės, avarinio sustojimo ženklas arba mirksintis raudonas žibintas, lengvojo automobilio ar autobuso remontui kelionėje reikalingi įrankiai ir atsarginės dalys.
 - f) patikrinti ar tarnybinio automobilio duslintuvo vamzdis tvarkingas, ar išmetamos dujos nepateks į lengvojo automobilio ar mikroautobuso saloną, tarnybinio transporto priemonės padangų būklę, ar slėgis padangose atitinka norminį.
 - g) patikrinti ar iš tarnybinio transporto priemonės nesisunkia vanduo, kuras, tepalas, ar nestringa durų uždarymo mechanizmas.
 - h) pasirūpinti, kad ant mikroautobuso priekinės ir užpakalinės dalies būtų pritvirtintas skiriamasis ženklas su simboliu „Neįgalieji“.
 - i) patikrinti ar nepažeisti užrašai šoninėse automobilių dalyse su įstaigos pavadinimu.
- 6.4. Jeigu tarnybinio transporto priemonės nešvarios, valo jo saloną, nuplauti išorę.
- 6.5. Išvykstant į reisą reikia su savimi turėti vairuotojo pažymėjimą, transporto priemonės registravimo liudijimą ir jo valstybinės techninės apžiūros taloną, įstatymų nustatytą transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo dokumentą, kelionės lapą, maršruto tvarkaraštį ir kitus būtinus dokumentus.
- 6.6. Kelių eismą kontroliuojantiems pareigūnams pareikalavus, reikia pateikti jiems atitinkamus dokumentus.
- 6.7. Centro vairuotojo pareiga laiku ir saugiai nuvežti Centro klientus ir darbuotojus į paskirties vietą.
- 6.8. Laukti Centro klientų ir darbuotojų saugiose vietose, stovėjimo aikštelėse.
- 6.9. Užtikrinti, kad Centro klientai ir darbuotojai galėtų saugiai įlipti ir išlipti iš tarnybinės transporto priemonės. Stebėti Centro klientus ir darbuotojus, kad jie įliptų į tarnybinę transporto priemonę ir išliptų iš jo tik sustojus. Įlipus Centro klientams ir darbuotojams, patikrinti ar automobilio durelės gerai uždarytos.

6.10. Reikalauti iš Centro klientų ir darbuotojų laikytis saugaus elgesio taisyklių ir pačiam kultūringai elgtis: nerėkti, nesikeikti, nerūkyti salone.

6.11. Centro klientus ir darbuotojus vežti su nuolat įjungtomis artimosiomis žibintų šviesomis.

6.12. Išlipantiems iš tarnybinės transporto priemonės paaiškinti, kad į kitą kelio ar gatvės pusę galima eiti tik nuvažiavus tarnybinei transporto priemonei ir tik per pėsčiųjų perėją, o jeigu tokios nėra, eiti stačiu kampu, įsitikinus, kad arti nėra važiuojančių transporto priemonių.

6.13. Veždamas Centro klientus ar darbuotojus vairuotojas turi būti labai atidus, pasirinkti saugų greitį, nepradėti staigiai važiuoti ar staigiai stabdyti, išskyrus atvejus, kai staigus stabdymas būtinas avarijai išvengti.

6.14. Veždamas Centro klientus ir darbuotojus vairuotojas privalo atidžiai stebėti šviesoforų, eismą reguliuojančių pareigūnų signalus, kelio ženklus, kelių ženklinimą, autobuso mechanizmų ir prietaisų darbą.

6.15. Važiuoti per nesaugomą geležinkelio pervažį galima tik įsitikinus ar neartėja traukinys. Per saugomą geležinkelio pervažį reikia važiuoti tik tada, kai užtvaras pakeltas, šviesoforas išjungtas arba jame šviečia žalia šviesa, ir įsitikinus, kad neartėja traukinys.

7. Centro vairuotojas privalo:

7.1. nevežti tarnybine transporto priemone pašalinių asmenų;

7.2. nevežti daugiau keleivių, negu tarnybiniame transporte yra sėdimų vietų;

7.3. sugedus tarnybinei transporto priemonei arba įvykus nelaimėi, nepalikti keleivių be priežiūros; įvykus nelaimėi, jeigu yra sužeistų, nedelsiant kviešti policiją ir greitąją pagalbą, pačiam suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems; sugedus tarnybinei transporto priemonei, kuriuo toliau tęsti kelionės neįmanoma, nurodyti Centro klientams ir darbuotojams, kaip geriausia ir saugiausia pasiekti vykimo tikslą ar namus;

7.4. apie įvykusią nelaimę pranešti Centro administracijai.

7.5. kelionei pasirinkti saugų greitį.

8. Kad tarnybiniame transporto priemonėje nekiltų gaisras, vairuotojas privalo:

8.1. neleisti susikaupti ant automobilio variklio ir jo karterio dulkėms, susimaišiusioms su kuru ir tepalais;

8.2. nelaikyti ant variklio ir automobilio salone tepalų bei kuro valymui panaudotų skudurų;

8.3. nenaudoti atviros ugnies arti kuro sistemos ir kuro bako;

8.4. gerai prižiūrėti tarnybinės transporto priemonės elektros įrenginius.

9. Jeigu tarnybiniame transporto priemonėje kilo gaisras, reikia nedelsiant evakuoti iš jo keleivius į saugią vietą ir gesinti ugnies židinį turimomis priemonėmis (gesintuvu, nedegiu audeklu, smėliu).

10. Centro vairuotojas privalo kasdien aiškiai ir įskaitomai pildyti kelionės dokumentus, periodiškai atlikti tarnybinės transporto priemonės techninę priežiūrą, laiku šalinti gedimus, galinčius turėti įtakos eismo saugumui, nustatytu periodiškumu paruošti ir pristatyti tarnybines transporto priemones techninei apžiūrai.

11. Negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių iš anksto pranešti apie tai Centro administracijai.

12. Esant reikalui atlikti kitus darbus, nurodytus Centro administracijos, neviršijant nustatyto darbo laiko.

13. Tausoti patikėtą turtą, efektyviai naudoti eksploatacijai skirtas lėšas.